

**Licence Professionnelle**  
**Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA)**  
**ISTA - Mai 2018**

**Objectifs de la formation licence professionnelle en Gestion des Entreprises et des Administrations**

La licence professionnelle (LP) en Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA) délivrée par les ISTA permet de former des cadres intermédiaires spécialisés dans les métiers de la gestion des ressources humaines (GRH) ou de la comptabilité / finance (CF). Ces diplômes visent une insertion professionnelle directe. La spécialisation (RH ou CF) est réalisée au cours de la troisième année.

**Référentiel d'activités et de compétences**

Le licencié de la LP GEA délivrée par les ISTA évolue dans une organisation privée ou publique. Avec de l'expérience, il accède à des postes en responsabilité.

L'étudiant(e) développe des compétences spécifiques en RH ou en CF qui lui permettent d'accompagner au mieux les décideurs, tant dans la collecte des informations, de leur traitement que dans la mise en œuvre des actions opérationnelles.

Dans certains cas, le diplômé de la LP GEA peut s'inscrire dans une logique de création ou de reprise d'entreprise.

Le champ de compétences est large car inscrit dans une logique de participation possible sur l'ensemble du processus lié à la chaîne de valeur des organisations.

**Les Environnements professionnels**

- Des Petites et Moyennes Entreprises aux Grandes Entreprises,
- Entreprises privées ou publiques, collectivités territoriales, Administrations, établissements publics d'intérêt commercial,
- Cabinets d'experts comptables et centres de gestion comptable en particulier pour l'option FC
- Service des ressources humaines en particulier pour l'option RH
- Banques & assurances (métiers d'agence ou du siège social)
- Toutes entreprises industrielles et commerciales

**Tableau de ventilation des unités d'enseignement et des modules par semestre – 1ère année  
GEA ISTA**

<b>SEMESTRE 1</b>								
<b>Unité Enseignement sem + numéro</b>	<b>Nom module</b>	<b>Volume global</b>	<b>Total h/UE</b>	<b>Coeff.</b>	<b>Crédit</b>	<b>Volume CM</b>	<b>Volume TD</b>	<b>Volume TP</b>
<b>UE11</b>	<b>Découverte de l'entreprise et de son environnement :</b>		<b>100</b>					
<b>Découverte</b>	M111 Introduction à l'économie	30		2	2	20	10	
	M112 L'entreprise et son organisation	20		2	2	15	5	
	M113 Introduction au marketing	20		2	2	10	10	
	M114 Environnement juridique	30		2	2	20	10	
<b>UE12</b>	<b>Outils et techniques de gestion - Introduction</b>		<b>165</b>					
<b>Fondamental</b>	M121 Management : les concepts	20		2	4	10	10	
	M122 Comptabilité : les fondamentaux	70		4	4	30	40	
	M123 Mathématiques, statistiques et probabilité pour gestionnaires	45		3	4	15	30	
	M124 Environnement numérique d'information et de communication	30		2	3		30	
<b>UE13</b>	<b>Communiquer et se situer dans les organisations</b>		<b>110</b>					
<b>Méthodologie</b>	M131 Communication écrite et orale	30		2	2		20	10
	M132 Anglais	25		1	1		15	10
	M133 Méthodologie PPP phase 1	15		1	2			15
	M134 Méthodologie et recherche documentaire	20		1	1		20	
	M135 Adaptations locales	20		1	1			20
	<b>Total</b>	<b>375</b>	<b>375</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>120</b>	<b>200</b>	<b>55</b>

<b>SEMESTRE 2</b>								
<b>Unité Enseignement sem + numéro</b>	<b>Nom module</b>	<b>Volume global</b>	<b>Total h/UE</b>	<b>Coeff.</b>	<b>Crédit</b>	<b>Volume CM</b>	<b>Volume TD</b>	<b>Volume TP</b>
<b>UE21</b>	<b>L'entreprise et son environnement</b>		<b>70</b>					
<b>Découverte</b>	M211 Environnement fiscal algérien	20		2	2	10	10	
	M212 Institutions publiques algériennes	20		2	2	10	10	
	M213 Économie	30		2	2	15	15	
<b>UE22</b>	<b>Outils et techniques de gestion - Approfondissement</b>		<b>135</b>					
<b>Fondamental</b>	M221 Comptabilité : travaux d'inventaire et analyse des documents de synthèse	40		3	3	10	30	
	M222 Calcul et analyse des coûts - 1	30		3	3	10	20	
	M223 Environnement Informatique	20		2	3		20	
	M224 Mathématiques financières	25		2	3	10	15	
	M225 Conception, méthodologie et traitement de l'enquête	20		2	3		10	10
<b>UE23</b>	<b>Communiquer et se situer dans les organisations</b>		<b>110</b>					
<b>Méthodologie</b>	M231 Communication écrite et orale	30		2	2		20	10
	M232 Anglais	25		1	1		15	10
	M233 Adaptations locales	30		1	1	10		20
	M234 Méthodologie PPP phase 2	25		2	2			25
<b>UE 24</b>	<b>Stage découverte 3 semaines au minimum</b>			3	3			
	<b>Total</b>	<b>315</b>	<b>315</b>	<b>27</b>	<b>30</b>	<b>75</b>	<b>165</b>	<b>75</b>

**Tableau de ventilation des unités d'enseignement et des modules par semestre – 2ème année  
GEA ISTA**

<b>SEMESTRE 3</b>								
<b>Unité Enseignement sem + numéro</b>	<b>Nom module</b>	<b>Volume global</b>	<b>Total h/UE</b>	<b>Coeff.</b>	<b>Crédit</b>	<b>Volume CM</b>	<b>Volume TD</b>	<b>Volume TP</b>
<b>UE31</b>	<b>Maîtriser et utiliser les outils de gestion 1</b>		<b>110</b>					
<b>Fondamental</b>	M311 Fiscalité de l'entreprise	30		3	3	10	20	
	M312 Calcul et analyse des coûts - 2	25		3	3	10	15	
	M313 Gestion financière	30		3	3	10	20	
	M314 Economie monétaire et financière	25		3	3	10	15	
<b>UE32</b>	<b>Comprendre et gérer les organisations</b>		<b>105</b>					
<b>Découverte</b>	M321 Gestion des ressources humaines 1	20		3	3	10	10	
	M322 Système de gestion de bases de données	30		2	2		30	
	M323 Droit du travail	30		3	3	15	15	
	M324 Stratégie des Organisations	25		2	2	10	15	
<b>UE33</b>	<b>Communiquer et se situer dans les organisations</b>		<b>145</b>					
<b>Méthodologie</b>	M331 Communication écrite et orale	30		2	2		20	10
	M332 Anglais	25		1	1		15	10
	M333 PPP phase 3	15		1	1			15
	M334 Adaptations locales	35		2	2	10		25
	M335 Projets tutoré 1 - méthodologie	20		1	1		20	
	M336 Activités transdisciplinaires (exemples : simulation de gestion)	20		1	1		20	
	<b>Total</b>	<b>360</b>	<b>360</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>85</b>	<b>215</b>	<b>60</b>

<b>SEMESTRE 4</b>								
<b>Unité Enseignement sem + numéro</b>	<b>Nom module</b>	<b>Volume global</b>	<b>Total h/UE</b>	<b>Coeff.</b>	<b>Crédit</b>	<b>Volume CM</b>	<b>Volume TD</b>	<b>Volume TP</b>
<b>UE41</b>	<b>Maîtriser et utiliser les outils de gestion 2</b>		<b>100</b>					
Fondamental	M411 Contrôle de gestion et gestion prévisionnelle	40		4	4	15	25	
	M412 Finance d'entreprise	20		3	3	5	15	
	M413 Gestion des ressources humaines 2	20		3	3	10	10	
	M414 Logistique et qualité	20		3	3	10	10	
<b>UE42</b>	<b>Créer dans un univers numérique</b>		<b>70</b>					
Découverte	M421 E-Commerce et E-marketing	20		2	2	10	10	
	M422 Systèmes d'information	20		2	2		20	
	M423 Démarche de la création d'entreprise	30		2	2	10	20	
<b>UE43</b>	<b>Communiquer et se situer dans les organisations</b>		<b>110</b>					
Méthodologie	M431 Communication écrite et orale	30		2	2		20	10
	M432 Anglais	25		1	1		15	10
	M433 Adaptations locales et activités transdisciplinaires	20		1	1	10		10
	M434 PPP phase 4	15		1	1			15
	M435 Projets tutorés 2 - réalisation	20		2	2		20	
<b>UE44</b>	<b>Stage opérationnel de 6 semaines</b>			4	4			
	<b>Total</b>	<b>280</b>	<b>280</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>70</b>	<b>165</b>	<b>45</b>

**Tableau de ventilation des unités d'enseignement et des modules par semestre – 3ème année GEA ISTA**

<b>SEMESTRE 5 option Ressources Humaines</b>									
Unité Enseignement sem + numéro	Nom module		Volume global	Total h/UE	Coeff.	Crédit	Volume CM	Volume TD	Volume TP
<b>UE51</b>	<b>Gestion administrative du personnel</b>			<b>150</b>					
<b>Fondamental</b>	M511RH	Bilan social et tableaux de bord	30		3	3		30	
	M512RH	Techniques de paie	30		3	3		15	15
	M513RH	Déclarations sociale et fiscale	30		3	3		30	
	M514RH	Gestion des contrats de travail	30		3	3		30	
	M515RH	Administration informatisée du personnel	30		3	3			30
<b>UE52</b>	<b>Gestion stratégique des RH</b>			<b>110</b>					
<b>Découverte</b>	M521RH	Politiques de rémunération	20		2	2		20	
	M522RH	Développement social	30		2	2		30	
	M523RH	Relations sociales dans l'entreprise	20		2	2		20	
	M524RH	Management des RH	20		2	2		20	
	M525RH	Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences	20		2	2		20	
<b>UE53</b>	<b>Communiquer et se situer dans les organisations</b>			<b>90</b>					
<b>Méthodologie</b>	M531RH	Communication écrite et orale	40		2	2		40	
	M532RH	Anglais	25		1	1		25	
	M533RH	PPP Phase 5 (préparation au stage)	25		2	2		25	
<b>Total</b>			<b>350</b>	<b>350</b>	<b>30</b>	<b>30</b>		<b>305</b>	<b>45</b>

<b>SEMESTRE 6 option Gestion des Ressources Humaines</b>									
Unité Enseignement sem + numéro	Nom module		Volume global	Total h/UE	Coeff.	Crédit	Volume CM	Volume TD	Volume TP
	Stage professionnel - minimum 12 semaines Mémoire de fin d'études et soutenance				12	30			
<b>Total sur 3 ans : 21 semaines minimum de stage</b>			<b>1680</b>			<b>180</b>	<b>350</b>	<b>1065</b>	<b>265</b>